

## 2019-2020学年第一学期院领导接待日安排

周次	日期	接待领导	接待地点	周次	日期	接待领导	接待地点
1	9月4日	俞建光	A2-210	11	11月13日	徐虹	A2-415
2	9月11日	徐虹	A2-415	12	11月20日	熊强	A2-301
3	9月18日	熊强	A2-301	13	11月27日	李莎	A2-417
4	9月25日	李莎	A2-417	14	12月4日	俞建光	A2-210
5	10月2日	国庆假期	国庆假期	15	12月11日	徐虹	A2-415
6	10月9日	俞建光	A2-210	16	12月18日	熊强	A2-301
7	10月16日	徐虹	A2-415	17	12月25日	李莎	A2-417
8	10月23日	熊强	A2-301	18	1月1日	元旦假期	元旦假期
9	10月30日	李莎	A2-417	19	1月8日	俞建光	A2-210
10	11月6日	俞建光	A2-210				

**备注:**

- 1、接待对象：全院师生员工；接待日接待时间：周三下午14:00—16:30
- 2、负责接待的院领导应认真听取来人的意见和建议。对来人所提的问题能答复的，当即予以答复；对不能当即答复的要说明情况，做好思想疏导工作，对重大问题应建议提交学院党委会或党政联席会讨论决定。
- 3、如接待日当天有事，请自行与其他领导调班，并在院办备案。